

Renovación de Certificados Digitales

Recuerde que la renovación debe realizarse desde la PC donde posee el certificado a renovar, o bien si tiene almacenado su certificado en un E-Token, deberá tenerlo conectado al momento de la Renovación.

Para la renovación de un certificado Digital debe realizar los siguientes pasos:

1. Ingresar al sitio www.encode.com.ar y hacer clic en el botón verde **Renovar Certificado**.
2. Ingresar su CUIT y el código de la imagen correspondiente.
3. Hacer clic en el botón **Buscar Certific**.

en code
SERVICIOS DE
CERTIFICACION
DIGITAL

CERTIFICACIÓN DIGITAL

AUTORIDAD CERTIFICANTE

RENOVACION DE CERTIFICADO DIGITAL

CUIT:

Seleccione el Certificado que desea Renovar:

Suscriptor	C.U.I.L.	Solicitud	Renovar
EDE IX TESTING JURIDICA	20200002092	68854	
EDE XII TESTING JURIDICA	20200002114	68880	
EDE V TESTING JURIDICA	23200002059	68850	

4. Seleccionar el Certificado a renovar haciendo clic en el ícono a la derecha.

5. Firmar Acuerdo Suscriptor haciendo clic en el botón **Firmar**.

The screenshot shows a web interface for digital certification. At the top left is the logo for 'en code' with the text 'SERVICIOS DE CERTIFICACION DIGITAL'. To the right, the words 'CERTIFICACIÓN DIGITAL' are displayed in a large, stylized font. Below this is a grey header bar with the text 'AUTORIDAD CERTIFICANTE'. On the left side, there is a blue button labeled 'Volver'. The main content area is titled 'RENOVACIÓN DE CERTIFICADO' and contains a form with the following fields:

RAZON SOCIAL:	Fundación Construir Futuro
CUIT:	33707103219
PERSONA:	JURIDICA
FECHA VENCIMIENTO:	30/06/2019

Below the form is a yellow warning box with the text: 'Recuerde: Sólo podrá firmar el acuerdo si el certificado a renovar se encuentra instalado en esta máquina o en un token conectado a la misma.'

At the bottom, there are three buttons: a white button with a document icon and the text 'Ver Acuerdo Suscriptor', a green button with the text 'Firmar Acuerdo', and another green button with the text 'Subir Acuerdo Firmado'.

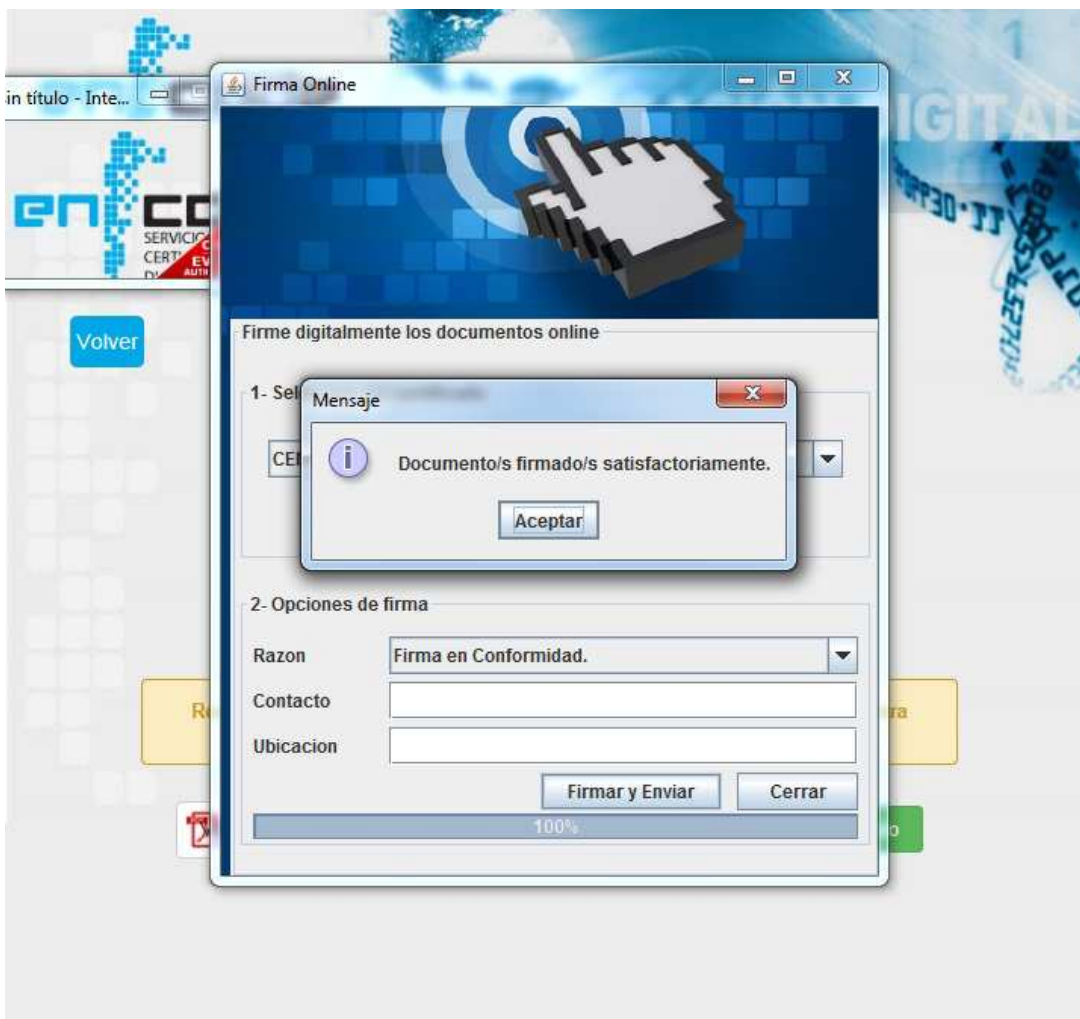


Si tiene problemas para firmar el acuerdo online podrá hacerlo localmente siguiendo los pasos a continuación:

-Hacer clic en Ver Acuerdo suscriptor

-Firmar el archivo localmente

-Hacer clic en Subir acuerdo firmado



6. Hacer clic en el botón **Generar Claves**.

The screenshot shows the 'Renovación de Certificado' page. At the top left is the ENCODE logo with the text 'SERVICIOS DE CERTIFICACION DIGITAL'. To the right, the text 'CERTIFICACIÓN DIGITAL' is displayed in a large, stylized font. Below this is a grey bar with the text 'AUTORIDAD CERTIFICANTE'. On the left side, there is a blue button labeled 'Volver'. The main content area is titled 'RENOVACIÓN DE CERTIFICADO' and contains a form with the following fields:

RAZON SOCIAL:	Fundación Construir Futuro
CUIT:	33707103219
PERSONA:	JURIDICA
FECHA VENCIMIENTO:	30/06/2019
NUEVO ID SOLICITUD:	71472

Below the form, a message reads: 'MUCHAS GRACIAS!. El proceso se realizó correctamente. A continuación genere el par de claves criptográficas.' At the bottom center, there is a green button labeled 'Generar Claves'.

7. Hacer clic nuevamente en **Generar Claves**.

The screenshot shows the 'Solicitud de Certificado' page in Internet Explorer. The page layout is identical to the previous screenshot, but with a yellow warning box in the center. The warning text reads: 'Atención: Se ha detectado que aceptó la solicitud desde el equipo: ENCODE-SIST-03 , recuerde que para instalar correctamente el certificado lo tiene que hacer en este mismo equipo. Para continuar presione Generar Claves'. Below the warning box, the 'Generar Claves' button is now grey and disabled. At the bottom of the page, there is a white box with the text 'Para generar el par de claves criptograficas haga clic' followed by a blue button labeled 'AQUI'. In the bottom right corner, there is a small logo for 'COMANDO EV SSL SITE AUTENTICO & SEGURO'.

8. Se abrirá una advertencia, hacer clic en **Si** para permitir la operación.
9. Hacer clic en **Aceptar** hasta terminar el proceso.
10. Se informa que la solicitud fue creada correctamente, hacer clic en **Cerrar**.



11. Aparecerá un mensaje indicando que el proceso finalizó correctamente.

